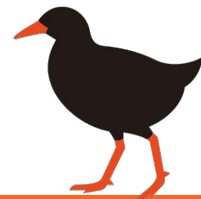


こむねっとひろしまホームページ 操作講習会

2025年11月25日 14:00～16:30

株式会社オープンソース・ワークショップ

<https://opensource-workshop.jp/>





ご挨拶(会社紹介)

● 株式会社オープンソース・ワークショップ

株式会社オープンソース・ワークショップは、インターネット技術を用いて、学校や幼稚園などのホームページ、大学や教育委員会、自治体のポータルサイトなど、**学びや学びにかかわる人々の情報共有を支える会社** です。

当社では、インターネット技術を使って、簡単に情報を発信・共有するためのシステムを開発し、**オープンソース・ソフトウェアとして無料で社会に提供**しています。



<https://opensource-workshop.jp/>

● もくじ

1. みやすい、運用しやすいホームページとは？
2. サイトバージョンアップ(最新化)について
3. 基本操作体験【操作体験】
 - ログイン・ログアウト
 - エリアについて(エリア枠)
 - 「ブログ」を使って記事を書こう
 - 画像のアップロードと整え方・PDFのアップロード、表作成
 - 「続きを書く」にYouTubeを使った動画のアップロード
 - 新しいページの作成とページの編集
 - 「固定記事」プラグインを新しいページに設置してみよう
 - 「プラグイン」「フレーム」「データ」とは
 - 「固定記事」と「ブログ」の違い
 - パスワード付きページの作成と利用方法
4. ホームページを活用する上での注意点
5. 質疑応答

● 本日の講習会参加にあたってご協力いただきたいこと

本日は多くの方にご参加いただいています。講習会を円滑に進めるため、以下の点ご協力ください。

1. 各項目ごとに質問タイムを設ける予定ですが、**操作にご参加いただく際に途中で操作がわからなくなった場合は、挙手してください。** サブ講師がヘルプに伺います。
2. 今回の講習会には、初心者の方もご参加されています。なるべくその方たちにもわかりやすいようにご説明します。

すでにわかっている方は先に進んでいただいて構いませんが、本日サブの人数が少ないため、**進んだ箇所の質問をされることはお控えください。**
個別に質問をされたい場合は、講習会后にうかがいます。



みやすい、運用しやすいホームページとは？

● みやすい、運用しやすいホームページとは？

- 欲しい情報にすぐ辿り着くことができる
- パッと見た時になんのホームページかわかる
- イメージや雰囲気が伝わる
- あまり多くの色は使わない(理想は多くても2~4色)



● みやすい、運用しやすいホームページとは？

- トップページは情報の窓口、あまり多くの情報を置かず、下層ページへ誘導
- 基本情報と更新する情報のページをわけてそれぞれ別々の配下ページに
 - 基本情報: 自治会について、会長ご挨拶、歴史、地図などの情報👉固定記事を使って
 - 更新する情報: イベント情報、写真など👉ブログやフォトアルバムを使って

ブログを活用して更新情報を集約し、
新着情報でトップページへ掲載



● みやすい、運用しやすいホームページとは？

現在、サイト閲覧者の8割以上はスマホで閲覧しています。

サイトを更新・編集する際には、**必ずスマホでの見え方を意識**しましょう。

PCで編集集中にスマホ画面を疑似的に表示させる方法

👉 マニュアル:

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/1338>



● サイトの最新化についてのお知らせ

11月4～6日にかけてこむねっとひろしまの全サイトを**最新バージョン**
(Ver. 1.36.0)に**アップ**しています。

以前と機能や表示が変わっている自治体があります。

差分に関してはこちらの個別サポートページ内に一覧
表を掲載しています。ご参照ください。

タイトルバーの「サポート情報」より

<https://support.opensource-workshop.co.jp/plugin/blogs/show/74/447/53#frame-447>

閲覧用パスワード: **CNhrsmsp**





基本操作体験

● 基本操作体験

0) 事前準備

●こむねっとひろしまホームページ「講習会練習サイト」が開いているかどうかを確認しましょう。



● 基本操作体験(ログイン・ログアウト)

1) ログイン・ログアウト



ログインID: **20251125hiro**

パスワード: **kaki1125**

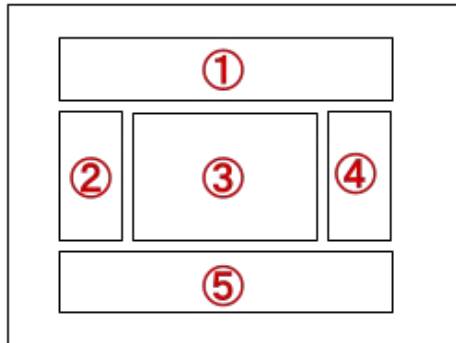
ユーザ名:コンテンツ管理者



ログアウトする時には、「ログアウト」から

● 基本操作体験(エリアについて)

2) エリアの確認



① ヘッダーエリア: 画像など

② 左エリア: メニューなど

③ メインエリア

(以下は場合によって使用)

④ 右エリア

⑤ フッターエリア

👉 総合マニュアルの以下のページを参照

<https://docs.google.com/document/d/13hu1H4t8PK99bnT6df1cECWhRKj2usyeef5kBYaUjRM/edit?tab=t.0#heading=h.okwpunrff5a3>



【エリアの確認方法】

管理機能⇒「エリア枠」をオンにすると画面にエリア枠が表示されます。

● 基本操作体験(エリア枠)



スマホ表示にしても同様に表示されます。

● 基本操作体験(記事の書き方)「★練習用ブログ」を使って練習

3) 記事の書き方(ブログの新規登録) 👉

[🔗 新規登録](#)

The screenshot shows a web form for creating a new blog post. It includes a title field with a red border and a red label 'タイトル 必須'. Below it is a date and time field with a red border and a red label '投稿日時 必須', showing '2025-11-25 14:41' and a clock icon. To the right of the date field is a note: '過去・未来の日時も可能です。指定しなければ、記事を作成した日時になります。'. Below the date field is a section for '重要記事' (Important Article) with a checkbox and text. At the bottom is a large text area with a red border and a red label '本文 必須', containing the text '本文を入力します。'. Above the text area is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting, alignment, and media insertion.

タイトル **必須**

記事のタイトルを入れます

投稿日時 **必須**

2025-11-25 14:41

過去・未来の日時も可能です。
指定しなければ、記事を作成した日時になります。

重要記事

☐ チェックすると、新着に表示し続けることができます。
※ プラグイン「新着情報」側の設定（重要記事の扱い）も必要です。

本文 **必須**

本文を入力します。

本文入力部分の入力方法を
WYSIWYG(ウィジウィグ)
といいます。

入力が終わったら「✓ 変更確定」で確定します。

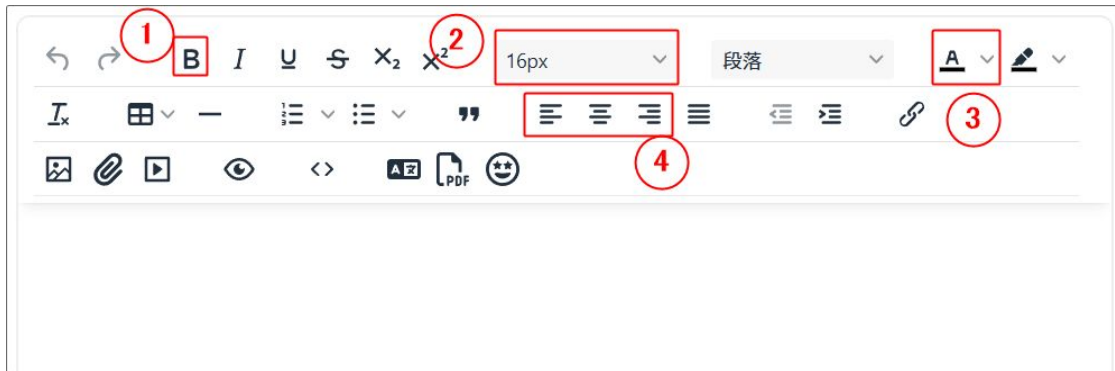
× キャンセル

📁 一時保存

✓ 登録確定

● 基本操作体験(記事の書き方)文字の装飾

3-1) 記事の書き方(WYSIWYGの入力)文字を修飾しましょう

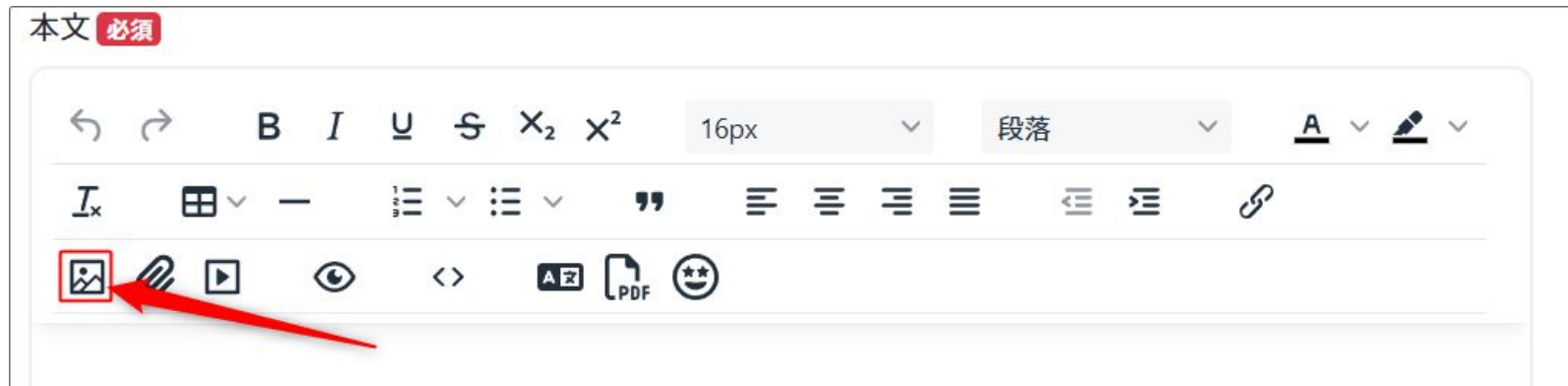


- ① 太字
- ② 文字の大きさ
💡 文字サイズの設定は%で！
- ③ 文字の色
- ④ 文字の位置

- 枠が狭かったら枠の右下をつまんで入力スペースを広げて！
- 文字を入力してから範囲設定して装飾をすること！
- wordを使って下書きしたものをそのままコピーしないこと！
- センタリング、右寄せにスペースはつかわないこと！

● 基本操作体験(記事の書き方)画像のアップロード

3-2) 画像をアップロードしましょう

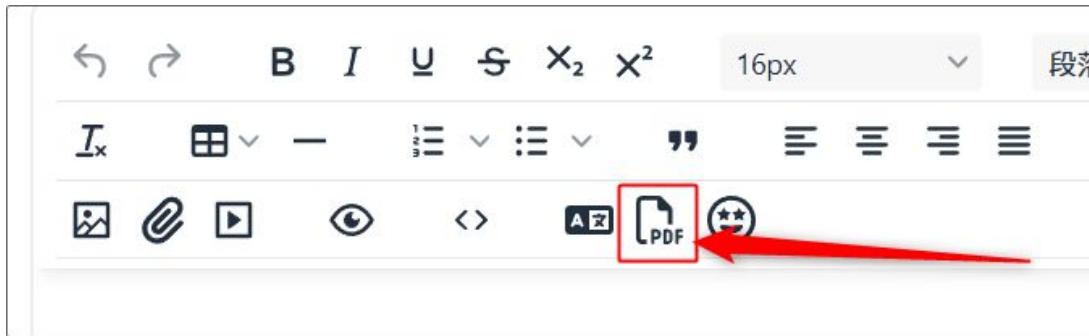


- 大きさの目安 1200px、800px、400px、200px
 - 1200pxはヘッダー画像、800はメイン枠一杯、ブログには400が最適
- 画像の周囲に余白を入れるには詳細設定画面から設定します。
- 画像にリンクを設定してみましょう

OSWS OpenSource Workshop マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/55>

● 基本操作体験(記事の書き方)PDFのアップロード

3-3) PDFファイルをアップロードしましょう

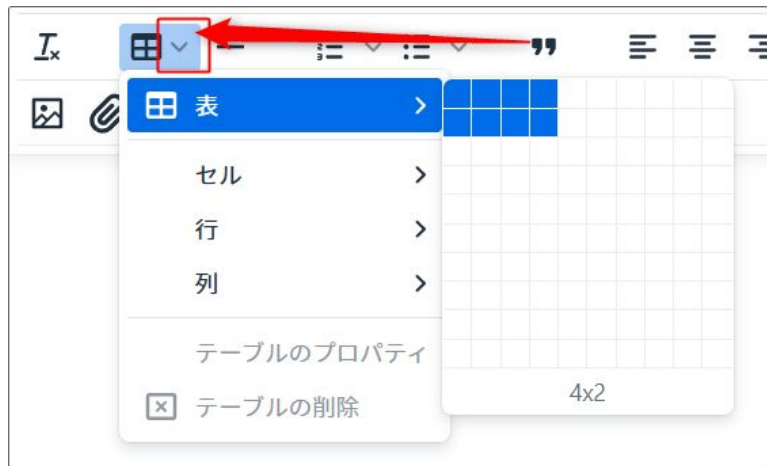


- 大きさの目安: 大(1200px)、中(800px)、小(400px)、極小(200px)、サムネイル(150px)
- PDFパスワードは、アップロードするPDFにパスワードを設定するものではありません。

👉 マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/70>


● 基本操作体験(記事の書き方)表の作成

3-4) 表を作成しましょう



表の作成も可能です。

- セルの結合も可能
- 表の幅は%で設定、文字を入力したあとで枠を引っ張って変更することも可能
- wordで作った表を直接コピーしないこと！

 **注意！** 大きな表はスマホにしたときに縦長になってかえって見にくくなります。その場合は、PDFや画像にするなど工夫しましょう。

👉 マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/47>

● 基本操作体験(記事の書き方)「続きを表示する」でYouTubeを表示

3-5)「続きを表示する」を使ってYouTubeを表示させましょう

続き	続きを読むボタン名
<input checked="" type="checkbox"/> 続きを表示する	「続きはこちら」など
	空の場合「続きを読む」を表示しま

「続きを表示」機能を使うには、「続きを表示する」に✓を入れて入力します。

WYSIWYG編集画面の
を使ってYouTubeから
取得してきた埋め込み
コードを入力

メディアの挿入/編集

×

一般

埋め込み

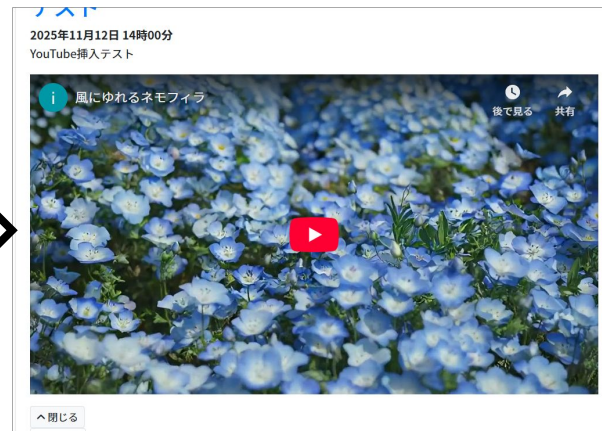
詳細

埋め込み用コードを以下に貼り付けてください。

```
autoplay: clipboard-write; encrypted-media;
gyroscope; picture-in-picture; web-share"
referrerpolicy="strict-origin-when-cross-
origin" allowfullscreen> </iframe>
```

取消

保存



● 基本操作体験(ページの新規作成)ページを作成しましょう

4-1) ページを新しく追加してみましょう

管理者メニュー⇒ページ管理⇒ページ登録 から新しいページを作成してそのページに固定記事プラグインを設置しましょう

- ① ページ名: 日本語がおすすめ。他のページ名とダブらないように
- ② 固定リンク: 半角英数で。
- ③ メニューの「表示する」「表示しない」は必要に応じて

ページ名	固定リンク
ホーム	/
町内会・自治会について	/町内会・自治会について
まちのお知らせ	/まちのお知らせ
町色のお知らせ	/町色のお知らせ

このURLはこうに表示されます・・・

https://www.com-net2.city.hiroshima.jp/samplecity
⇒ /%E7%94%BA%E5%86%85%E4%BC%9A%E3%83%BB%E8%87%AA%E6%B2%BB%E4%BC%9A%E3%81%AB%E3%81%A4%E3%81%84%E3%81%A6

● 基本操作体験(ページの編集) ページを編集しましょう

4-2) ページを編集してみましょう



💡 注意！

ページ編集の際に、すでに設定している固定リンクは変えないように！
ブックマークしている人が閲覧できなくなります。

- ① すでにあるページの編集はここから
- ② ページの順番を変えるにはここから
- ③ ページの一番上(下)に移動するにはここから
- ④ ページの配下をかえるにはここから
- ⑤ ページをメニューに表示・非表示設定はここから

👉 マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/160>

● 基本操作体験(新ページに固定記事を追加)

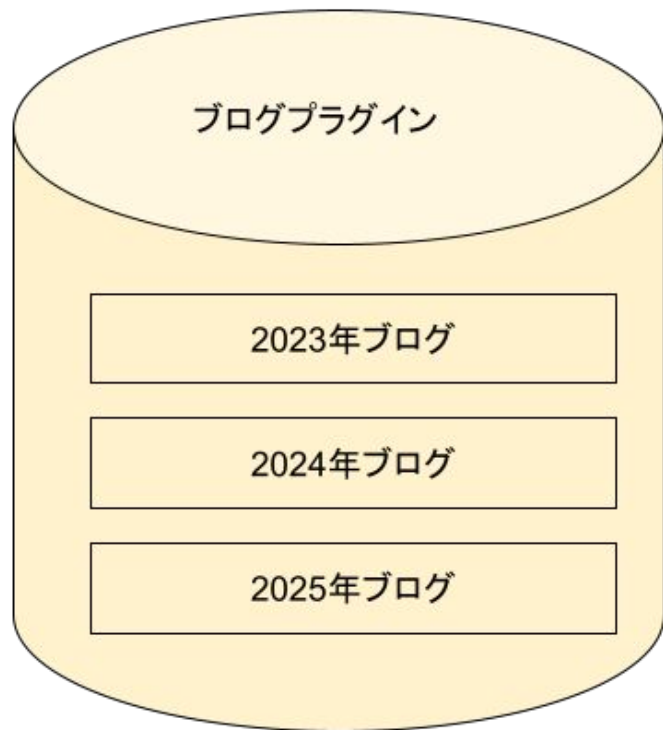
4-3) 追加したページに固定記事プラグインを設置してみましょう

新しくページを追加したら、そのページに「固定記事プラグイン」を追加してみましょう。



👉 マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/75>

● 「プラグイン」ってなんのこと？



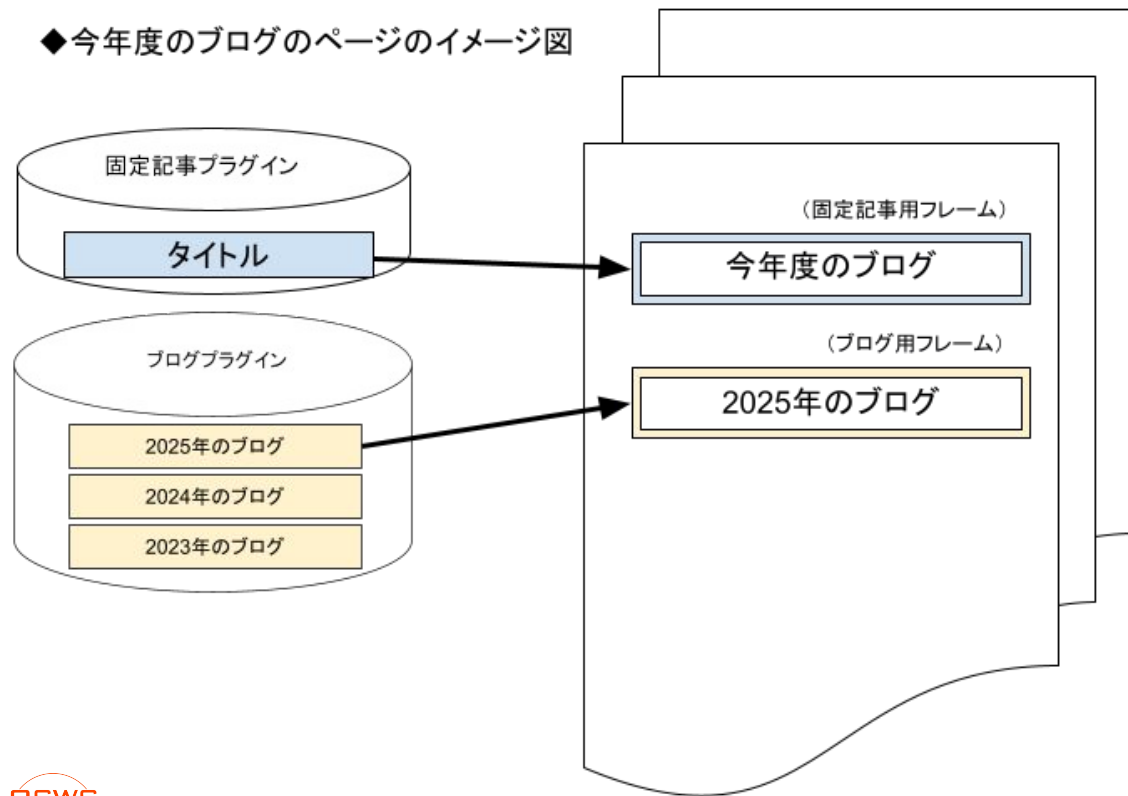
「プラグイン」は、データを入れる「箱」のイメージです。

サーバ内ではプラグインの中には1つ以上のデータが保存されていきます。

たとえばブログインプラグインの場合は・・・
プラグイン内部に複数年度のブログデータがあり、選択して表示させることができます。

● 「プラグイン」「データ」「フレーム」の関係

◆今年度のブログのページのイメージ図



ページに「プラグイン」を追加すると、自動的に専用の「フレーム」が設置されます。

「フレーム」とは、プラグイン内に保存してある「データ」のうちいずれか1つを表示させることができるいわば額縁です。

1つのフレームには1つのデータしか表示できません。

● 「固定記事」プラグインと「ブログ」プラグインの違い

固定記事プラグイン	ブログプラグイン
1つのデータの中には1つの記事だけ表示(過去の記事は見られない)	1つのデータの中に複数の記事(日記のように過去の記事を見ることができる)
新しい投稿は新着情報プラグインに表示されない	新しく投稿されると新着情報プラグインに自動的に表示される
複数の記事を表示させるためには、記事の数だけフレームを設置しないといけない	1つのフレームでの表示件数を設定することでフレームの数を制御できる
時系列に縛られないため、自由に順番を変更できる	記事を時系列で自動的に並べることができる

・用途や目的に応じて最適なプラグインを使いましょう

● その他の機能

5) ページにパスワードをつけてみましょう

ページにはパスワードを設定することができます。パスワードをつけられたページは、ログインしている・ログインしていないに関わらずパスワードを知っている人しか閲覧することができません。

使い方の例:

- 役員同士の連絡



注意！！

- トップページには設定しないで！ パスワードを入れないと誰も見られなくなくなります。
- パスワード付きのページ内でも個人情報の掲載はくれぐれも注意して！



マニュアル: <https://support.opensource-workshop.co.jp/file/113>

● こむねっとひろしま内で参考になるサイト

● 若草町内会

- デフォルトのプラグインだけを使い、画像とリンクを駆使して特別な設定をしているように見せているサイト。
- 回覧板もデジタル化されており、地域の情報満載。



● はすが丘自治会

- デフォルトプラグインがうまく使われており、会員さんが知りたいであろう情報への誘導がトップページに見やすく配置されています。
- 新着情報プラグインの使い方が上手。





ホームページを活用する上での注意点

● ホームページを活用する上での注意点

1) イラスト、人の画像、動画などを使用する場合の注意

- インターネットで探してきた画像やイラストは**基本的に「使わない」**
 - 有名なキャラクター画像、著名人の写真
 - フリー素材などを使用する場合、必ず利用範囲を確認をすること！
- 個人の顔がわかる写真は**肖像権**に注意する
 - 顔がわからないようにモザイクをかける
 - 顔が写った写真を使用する場合は許可をとる など
- 文章は**引用ルール**を守って使用する
 - リンクを設置する、引用元を記載する など

● ホームページを活用する上での注意点

2) 公共施設のパソコン、フリーWi-Fi使用時の注意

- 公共施設等で誰もが利用できるパソコンや、複数人で使用しているパソコンでサイトを編集する場合は、**最後に必ずログアウト** すること
 - パスワードをブラウザに記録しない
- フリーWi-Fiスポットでの**リスクを理解する**
 - Wi-Fiの提供元(店舗等)が明確であるか確認する
 - 暗号化されているか確認する(鍵マークの有無)
 - 個人情報を入力しないなど、**自身でよく確認・注意して利用**すること

● ホームページを活用する上での注意点

3)パスワードの管理、設定について

- パスワードは見えるところに記載しない
 - NG: 付箋を貼っておく
- パスワードは推測しやすいものにしない
 - NG: ログインIDと同じものにする
 - NG: 公開している情報(TELなど)にする

**新規開設、会員登録、IDやパスワード等に関するお問合せは
広島市市民局市民活動推進課 調整係までご連絡ください。**



質疑応答

● 事前にいただいた質問について

① メニューのディレクトリーについて

⇒メニューの階層のこと？メニューの階層はページ一覧で操作します。
左メニューの表示設定が「ページ管理の条件」になっていれば、ページ一覧で設定した通りの階層で表示されます。

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/174>

② あったページを違う項目でするやり方

⇒新しくプラグインを追加したり、不要なプラグインのフレームを削除してください。

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/35>

⇒またはまったく新しくページを作成してもいいかもしれません。

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/159>

● 事前にいただいた質問について

③ カウンターの操作方法

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/1324>

④ Google カレンダーとかYouTubeやInstagramなどで外部サービスのどれが埋め込み許可されているか教えてください。

⇒YouTubeとGoogle マップ は簡単に埋め込み可能です。その他のSNSについては、個別にご相談ください。

Google マップの埋め込み方法はこちら(設定方法はYourubeとほとんど同じ)

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/587>

● 事前にいただいた質問について

⑤ 動画サイズ10MB制限をもう少しあげてほしい(要望)

⇒直接動画をサイトにアップすることはお勧めできません。
YouTubeに一度アップしてそれを表示させてください。

⑥ ニュースの整理方法、HPの編集、動画の掲載方法

⇒ニュースの整理: ブログを使ってカテゴリの活用しましょう。新着にも出ます。カテゴリについてはこちらのマニュアル参照

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/313>

⇒動画の掲載方法: YouTubeを使うことをおすすめします。

<https://support.opensource-workshop.co.jp/file/579>

● 事前にいただいた質問について

⑦ 配信したものを月毎にまとめる方法を教えて頂けたらと思います

⇒ぜひブログを使ってください。最新バージョンで月ごとの絞り込みができるようになりました。

変更箇所: 歯車マーク⇒設定変更⇒年月の絞り込み機能表示
自動的に記事の年月で絞り込みができます。



投稿者の絞り込み機能表示

☒ 表示しない ☐ ドロップダウン形式

年月の絞り込み機能表示

☐ 表示しない ☒ ドロップダウン形式

ここを変更したら下の「✓ 変更確定」を押下します

× キャンセル

✓ 変更確定

削除

● 事前にいただいた質問について

⑧ 名称の変更について 自治会の名称を変更したら不具合が出ますか

⇒サイト(自治会)の名称変更は弊社にご依頼ください。また、事前に広島市の担当部署への連絡・許可も必要です。

⑨ Connect cmsのバージョンアップは自動的に実施されていますか

⇒サイト全体のバージョンアップは弊社で手動で行います。今回の講習会に先立って、こむねっと内のサイトを最新バージョンにしました。

⑩ 新システムになって旧キャビネットにたどり着けなくなった。

⇒後ほど個別にご対応させていただきます。詳細な情報をメールかお電話でご連絡ください。

● 事前にいただいた質問について

⑪ こむねっとへのリンク

⇒こむねっとのポータル内のサイトへのリンクのことでしたら、広島市の担当部署にご連絡ください。

サイト内のこむねっとのポータルへのリンクなら、バナーをおいてそこにポータルのリンクを貼ってください。

⑫ バーティカルタイプではなく、カレンダー形式(月間表示)のレイアウトで印刷を行いたいのですが、どのように操作すればよいでしょうか。

⇒通常のブラウザの印刷機能で、印刷設定⇒詳細設定⇒倍率 を「カスタム」にします。印刷プレビューを見ながらカレンダー表示になるまで**倍率を下げて**みてください。カレンダー表示になった倍率で印刷すれば月間表示になります。

● 事前にいただいた質問について

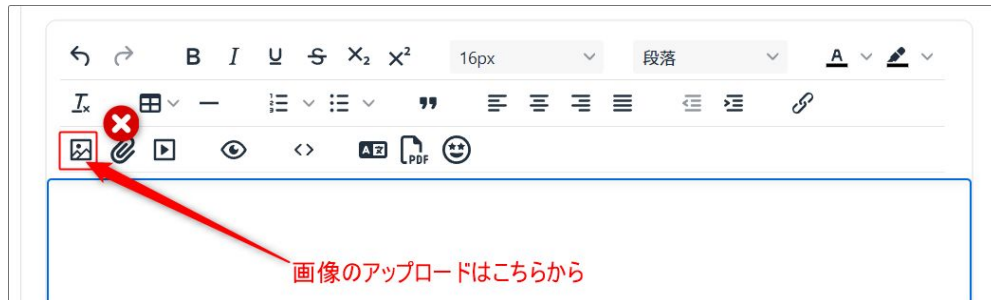
⑬ コミュニティカレンダーにおいて、以前入力したイベント情報などを再度利用する方法があれば聞きたいです。

⇒過去のイベント情報を再利用する方法はありません。

⑭ 写真をアップロードした際に、クリックせずにそのまま表示されるように設定する方法があれば教えていただけますでしょうか。

⇒クリップマークのファイルアップロードからアップしていませんか？

画像は「画像の挿入／編集」ボタンからアップロードしてください。そのまま表示されます。



● 講習会サイトの利用について

- 講習会サイトは**12月31日**ころまで利用可能
 - それ以降はパスワードを変更、もしくはサイトを初期化しますので使用不可となります。
- 講習会後の質問事項はお問い合わせフォームか、弊社サポート窓口への電話やメールでご連絡ください。
- 新規開設、会員登録、ID/パスワード当に関するお問合せは広島市の担当部署にご連絡ください。

本日はありがとうございました！